

รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

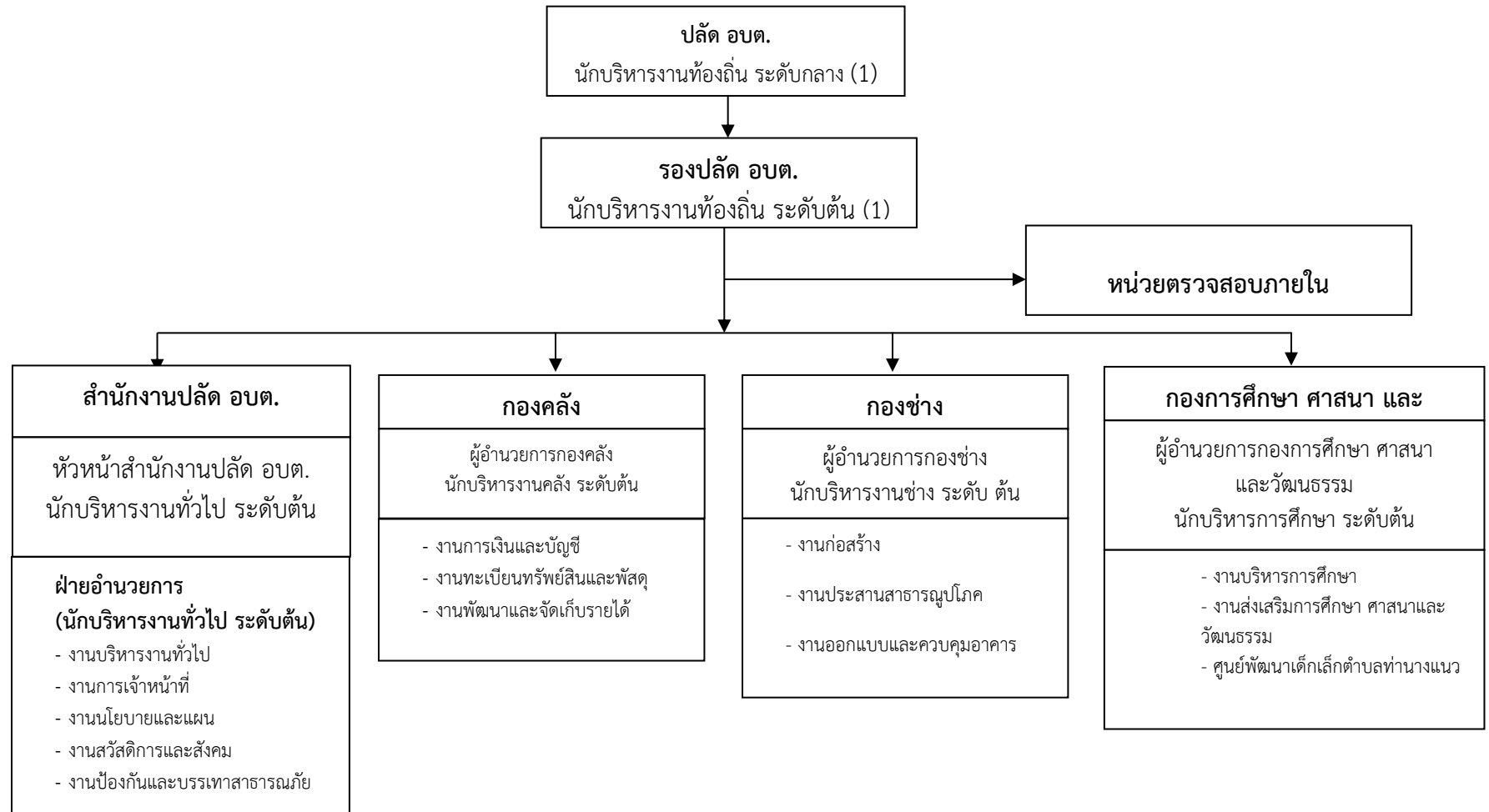
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่านางแนว อำเภองาวน้อย จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ ถึง ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไป เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-	-	๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
	๑.๒ การจัดทำแผนสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง โดยมุ่งเน้นให้อัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐	จัดทำประกาศรับโอนบุคคลเพื่อมาดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งว่างกรณีตำแหน่งว่างภายใน ๖๐ วัน -รายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสรรหาแทน	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการดำเนินการอยู่ระหว่างการสรรหาบุคคลเพื่อมาดำรงตำแหน่งบริหารว่าง
	๑.๓ การรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลประเภททั่วไปเพื่อดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการโดยการประกาศและประชาสัมพันธ์	จัดทำประกาศสอบคัดเลือก ๑. ในตำแหน่งวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จัดทำประกาศสอบคัดเลือก ๑. ในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ อัตรา และ พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา	-	-	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	จัดทำประกาศสรรหา พ.จ้างตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ อัตรา และ พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มีการดำเนินการ	-	-	ไม่มี	ไม่มีการดำเนินการ
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙	-	-	๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	มีการดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	-	-	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	มีการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจบุคลากร	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า	-	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า

โครงสร้างส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่านางแนว



สำนัก/กอง	ปลัด	รองปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	รวม
มีคนครอง	๑	๑	๑	๑๐	๗	๕	๕	๓๐
ว่าง	-	-	-	๒	-	๒	๒	๖
รวม	๑	๑	๑	๑๒	๗	๗	๗	๓๖

ประเภทและจำนวนพนักงานเทศบาลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่านางแนว จำแนกตามส่วนราชการ

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงานส่วนตำบล (อัตราที่มี)				หมายเหตุ
		พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	
สำนักปลัด	ปลัด เทศบาล	๑	-	-	-	
	รองปลัด เทศบาล	๑	-	-	-	
	หัวหน้าสำนักปลัด เทศบาล	๑	-	-	-	
	งานบริหารงานทั่วไป	๑	-	๒	-	
	งานการเจ้าหน้าที่	๑	-	-	-	
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	-	-	๑	
	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	-	-	
	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	-	-	-	
	งานสวัสดิการสังคม	๑	-	๑	-	
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	-	-	
	งานการเงินและบัญชี	๑	-	๑	-	
	งานพัฒนารายได้และจัดเก็บรายได้	๑	-	๑	-	
	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๑	-	๑	-	
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	-	-	
	งานประสานสาธารณูปโภค	-	-	๑	๒	
	งานออกแบบและควบคุมอาคาร	๑	-	๑	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	-	-	-	
	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑	-	-	-	
	งานการศึกษาปฐมวัย	๑	-	-	-	
	งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษา					
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่านางแนว	๓	-	๒	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-	
รวม		๒๑	-	๑๐	๓	๓๔

สถิติข้อมูลการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา	จำนวนผลสำเร็จของการดำเนินการ
๑	นางสาวพริ้นท์ ศรีวงษ์ชัย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	การปดบัญชีและจัดทำรายงานงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ ราย
๒	นางสายรุ่ง ศรีนาท	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๑๒	ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ราย
๔	สิบเอกชาติเชื้อ ชัยสนาม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการติดตามและประเมินผลเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗	๑ ราย
รวม					๓ ราย

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-